ZATWIERDZAM
Zastępca Wójta Gminy Puck
Jerzy Tkaczyk

.....

Puck, dnia 05.12.2017r.

Sporządził:

INSPEKTOR
ds. zamówień publicznych
.....

Sprawdził:

.....

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego

prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z zakresu języka angielskiego przez lektorów języka angielskiego w 15 Szkołach Podstawowych i 4 Gimnazjach z terenu Gminy Puck oraz opracowanie programu zajęć (dostosowanego do wieku grupy docelowej) w ramach projektu pn. „Dziś nauka - jutro praca! Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w 15 szkołach podstawowych i 4 gimnazjach z terenu Gminy Puck".

nr sprawy: IZP.U.271.10.2017

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

- Opis przedmiotu zamówienia – specyfikacja techniczna
- Formularz ofertowy
- Oświadczenie
- Wzór umowy
- Załącznik nr 1
- Załącznik nr 2
- Załącznik nr 3
- Załącznik nr 4

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Gmina Puck
ul. 10 Lutego 29 84-100 Puck
tel. (58) 673-20-96, fax (58) 673 27 37
Godziny pracy: 7,30 – 15,30 od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: bip.gmina.puck.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych zwanej dalej „ustawą PZP".
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest :

Rodzaj zamówienia: usługi

1. Zamówienie obejmuje:

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z zakresu języka **angielskiego** przez lektorów języka angielskiego w 15 Szkołach Podstawowych i 4 Gimnazjach z terenu Gminy Puck oraz opracowanie programu zajęć (dostosowanego do wieku grupy docelowej) w ramach projektu pn. „Dziś nauka - jutro praca! Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w 15 szkołach podstawowych i 4 gimnazjach z terenu Gminy Puck" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

2. Celem zamówienia jest kształtowanie kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych z zakresu języka angielskiego poprzez zaznajomienie ich z prawidłową wymową i dźwiękiem słów.
3. Zajęcia mają być prowadzone wg programu, który Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić w ciągu 7 dni od podpisania umowy Zamawiającemu do zatwierdzenia.
4. Program ma uwzględniać potrzeby uczniów oraz kształtować ich kompetencje kluczowe w zakresie języka angielskiego. Program zajęć powinien być dostosowany do wieku uczestników zajęć (szkoły podstawowe klasy od I do VI, gimnazja klasy od I do III), i ma stanowić uzupełnienie do prowadzonych zajęć przez nauczycieli szkolnych.
5. Zamówienie zostało podzielone na 3 części w zależności:

   Część 1 dotyczy szkół podstawowych, 77 grup, w wymiarze 30 godz. na każdą grupę, łącznie 2310 godz.,:

- Szkoła Podstawowa w Darzlubiu – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Gnieżdżewie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Połchowie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12

- Szkoła Podstawowa w Połczynie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Rekowie Górnym– 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Strzelnie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Swarzewie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Celbowie– 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz., ilość osób w grupie 4-8
- Szkoła Podstawowa w Leśniewie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz., ilość osób w grupie 10-15

Część 2 dotyczy szkół podstawowych, 82 grup, w wymiarze 10 godz. na każdą grupę, łącznie 2460 godz., ilość osób w grupie 10-15:

a) Szkoła Podstawowa w Łebczu – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

b) Szkoła Podstawowa w Mieroszynie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

c) Szkoła Podstawowa w Mrzezinie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

d) Szkoła Podstawowa w Starzynie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

e) Szkoła Podstawowa w Werblini– 12 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 360 godz. (w szkole brak klas II)

f) Szkoła Podstawowa w Żelistrzewie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

Część 3 dotyczy szkół gimnazjalnych, 20 grup, w wymiarze 30 godz. na każdą grupę, łącznie 600 godz., ilość osób w grupie 8-15:

a) Gimnazjum w Darzlubiu – 4 grupy (po 2 dwie grupy na każdy rocznik w klasach od II do III), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 120 godz.,

b) Gimnazjum w Mrzezinie – 5 grup (3 grupy na rocznik w klasie II, 2 grupy w klasach III), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 150 godz.

c) Gimnazjum w Starzynie – 6 grup (4 grupy na rocznik w klasie II, 2 grupy w roczniku klas III), 30 godz. dla

każdej grupy, łącznie 180 godz.

d) Gimnazjum w Żelistrzewie – 5 grup (3 grupy na rocznik w klasie II, 2 grupy w klasach III), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 150 godz.

1. Wykonawca składa ofertę na zasadzie: 1 część – 1 oferta, przy czym każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części.
2. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniającymi poniższe kryteria:

a) wykształcenie wyższe I lub II stopnia tj. stopień licencjata lub stopień magistra (kierunek filologia angielska lub lingwistyka stosowana języka angielskiego),
b) przygotowanie pedagogiczne potwierdzone dokumentem (np. ukończony kurs pedagogiczny lub kurs kwalifikacyjny pedagogiczno-metodyczny lub studia o specjalizacji nauczycielskiej),
c) co najmniej dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów z języka angielskiego z dziećmi i/lub młodzieżą.

3. Zajęcia będą realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 15.06.2018 r.
4. Godzina zajęć rozumiana jest jako godzina zajęć dydaktycznych - 45 minut.
5. Wykonawca będzie prowadził zajęcia w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i Dyrektorami Szkół. Dni i godziny zajęć zostaną przedstawione Wykonawcy, na co najmniej 5 dni przed realizacją zajęć. Wykonawca musi wykazać się dyspozycyjnością i elastycznością wobec zmian w terminach realizacji zajęć, wynikających ze zmiany planu zajęć lub uroczystości szkolnych oraz **liczyć się z możliwością realizacji zajęć w tych samych godzinach w różnych szkołach.**
6. Zamawiający zapewnia dla każdego z uczestników zajęć samodzielne stanowisko wyposażone w krzesło, ławkę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i oceny jakości prowadzonych zajęć.
8. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności:
   a) opracowanie programu zajęć,
   b) prowadzenie zajęć,
   c) prowadzenie dzienników zajęć, imiennych list obecności oraz kart czasu pracy,
   d) fotograficznego dokumentowania prowadzonych zajęć,
   e) promocji projektu - miejsca realizacji zajęć oraz materiałów edukacyjnych (w tym programu szkolenia, dziennika szkolenia, listy obecności uczestników).
   Informacja o współfinansowaniu powinna być umieszczona w widocznym miejscu i czytelna dla wszystkich osób uczestniczących w zajęciach. Materiały promocyjne oraz oznaczenia pomieszczeń powinny wskazywać źródło finansowania szkolenia poprzez zamieszczenie oznaczenia zawierającego znak Unii Europejskiej i znak Funduszy Europejskich oraz znak Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
   j) wydanie zaświadczenia dla każdego ucznia o udziale w zajęciach. Zaświadczenie winno wskazywać

źródło finansowania szkolenia poprzez zamieszczenie oznaczenia zawierającego znak Unii Europejskiej i znak Funduszy Europejskich oraz znak Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

k) dbałość o stan nieodpłatnie udostępnionych przez Dyrektora Szkoły pracowni/sali, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu.

9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania zajęć, jakość i terminowość prowadzonych zajęć oraz szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.

Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy pzp, nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie zawiera cechy stosunku pracy określone w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).

9.1.Z uwagi na brak spełnienia przesłanki dotyczącej wykonywania pracy pod kierownictwem pracodawcy, oraz tylko częściowemu spełnianiu kolejnych przesłanek dotyczących miejsca i czasu wyznaczonego przez pracodawcę o których mowa w z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy,

Zamawiający odstępuje od określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagania zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy (art. 29 ust. 3a ustawy Pzp). Zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca - do zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem. W świetle tego przepisu stosunek pracy występuje o ile spełnione są łącznie przesłanki w nim wymienione. Czynności, w zakresie realizacji zamówienia, które mają być wykonywane przez pracowników Wykonawcy/Podwykonawcy nie polegają na wykonywaniu pracy zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, z uwagi na brak spełniania jednej z przesłanek stosunku pracy, określonych w tym przepisie, tj. dotyczącej wykonywania pracy pod kierownictwem pracodawcy, oraz tylko częściowemu spełnianiu kolejnych przesłanek dotyczących miejsca i czasu wyznaczonego przez pracodawcę. Osoby zatrudnione będą świadczyć usługę szkoleniową (zajęcia pozalekcyjne), polegającą na **okresowym prowadzeniu zajęć edukacyjnych, uwzględniających specyficzne potrzeby każdego ucznia, korzystając z własnego doświadczenia i kwalifikacji.** Usługę będąca przedmiotem zamówienia świadczyć mogą osoby posiadające przede wszystkim odpowiednie specjalistyczne wykształcenie i przygotowanie, o którym mowa w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 marca 2009 r. w sprawie szczegółowych kwalifikacji wymaganych od nauczycieli oraz określenia szkół i wypadków, w których można zatrudnić nauczycieli niemających wyższego wykształcenia lub ukończonego zakładu kształcenia nauczycieli (tekst jedn. Dz. U. 2015r poz. 1264). Zajęcia będą prowadzone na podstawie Autorskiego Programu Nauczania opracowanego samodzielnie oraz w miejscu i czasie ustalonym przez daną osobę. Osoby te będą realizowały zajęcia poza siedzibą pracodawcy (w szkole) i będą miały swobodę w zakresie wykonywania obowiązków, w przedmiocie wyboru sposobu oraz częściowo dokładnego czasu i miejsca wykonania zadania (ustalenie konkretnego harmonogramu zajęć pozalekcyjnych z uczniami, także przygotowanie wcześniej wymienionego APN). Ponadto realizacja usługi odbywać się będzie okresowo i z tego też względu nie znajduje uzasadnienia utrzymywanie personelu przez okres realizacji usługi na pełnym etacie.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu / projektu: "Nauka dziś – jutro praca! Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w 15 szkołach podstawowych i 4 gimnazjach z terenu Gminy Puck", nr RPPM.03.02.01-22-0031/15 Współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej III „Edukacja" Działania 3.2 „Edukacja ogólna" Poddziałania 3.2.1 „Jakość edukacji ogólnej"

Oznaczenie według Wspólnego Słownika Zamówień:

Wspólny Słownik Zamówień:	
Numer CPV	Opis
80000000-4	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
80100000-5	Usługi szkolnictwa podstawowego

4. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT. 7 USTAWY

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 4** do SIWZ.
3. Zamawiający nie przewiduje, możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 .Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Termin realizacji zamówienia prowadzenie zajęć - od daty zawarcia umowy do 15.06.2018 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

1.O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie:

- art. 24.ust.1 pkt.12-23 Ustawy

2) warunki udziału w postępowaniu:

- zdolność techniczna - **Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować minimum** 10 lektorami języka angielskiego, z wykształceniem wyższym kierunkowym, przygotowaniem pedagogicznym i dwuletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń/kursów z języka angielskiego z dziećmi i/lub młodzieżą. Wykonawca spośród lektorów wybierze 1 osobę do koordynacji realizacji zamówienia.

- zdolność zawodowa – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, należycie zrealizował minimum jedną usługę edukacyjną z zakresu nauki języka angielskiego o wartości powyżej 30 000,- zł brutto/składając oferty na 1, 2 lub 3 części wystarczy wykazać realizację jednej usługi edukacyjnej /

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w rozdz. V. 1. 2) niniejszej SIWZ zostaną spełnione jeżeli: jeden wykonawca wykaże, spełnienie warunku zdolności technicznej i zawodowej.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. V. 1. 2 niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w rozdz. V. 4) niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
2) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5.
3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający żąda, aby wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu złożył oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ / zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów / zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

   - wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi były wykonane należycie.

   - wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. VI. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, PZP), dla których dopuszczalna jest forma pisemna.
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Gmina Puck ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck.**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **inwestycje@gmina.puck.pl** , faksem na **nr (58) 673 27 37.**
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. VII. 7 niniejszej SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
    1) w kwestiach formalnych – **Pani Halina Pietruszkiewicz - inwestycje@gmina.puck.pl**
    2) w kwestiach merytorycznych – **Pan Marcin Kasperczyk – inwestycje@gmina.puck.pl**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny i osobisty w swojej siedzibie.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Wykonawca, który przystąpi do niniejszego postępowania zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
Część 1 – 4 000,- zł (słownie: cztery tysiące zł)
Część 2 – 5 000,- zł (słownie: pięć tysięcy zł)

Część 3 – 1 300,- zł (Słownie: tysiąc trzysta zł)
Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed złożeniem oferty i dowód wniesienia wadium (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem) załączyć do oferty.
Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- pieniądzu,
- poręczeniu bankowym lub poręczeniu spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359, z póź. zm.).
Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
Wadium wnoszone w pieniądzu należy uiścić w formie przelewu na rachunek;
Bank Spółdzielczy KROKOWA nr rachunku 55 8349 0002 0008 9500 2000 0030 z podaniem tytułu: Wadium - nr sprawy: IZP.U.271.10.2017 – część 1 lub część 2 lub część 3.
Jeżeli wadium będzie wnoszone w innej formie niż w pieniądzu, Wykonawca jest zobowiązany oryginał wadium umieścić osobno w kopercie, jako załącznik do opakowania, w którym składa się ofertę, natomiast kserokopię dokumentu poświadczonego za zgodność z oryginałem załączyć do oferty.
Informacje dodatkowe:

1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności , o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust.1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejsze.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
   1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;

IX. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
   1) wypełniony **formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
   2) oświadczenia wymienione w rozdziale VI. 1-4 niniejszej SIWZ;
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, w siedzibie Zamawiającego i oznakować w następujący sposób:

Gmina Puck, ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck

„ Oferta w postępowaniu na: prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z zakresu języka angielskiego
Otworzyć na jawnym otwarciu ofert w dniu 14.12.2017 r. o godz. 10,10"

i opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy PZP oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa", lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku, kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA". Koperty oznaczone „ZMIANA" zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE". Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
18. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy, zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy PZP nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 29 w Pucku – sekretariat **do dnia 14.12.2017 r., do godziny 10,00** zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale X SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. XI. 1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala konferencyjna, **w dniu 14.12.2017 roku, o godzinie 10,10.**
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie **bip.gmina.puck.pl** informacje dotyczące:
   - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
   - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
   - ceny,

XII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. W cenie oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić wszystkie elementy składające się na realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego postępowania oraz wykonanie wszystkich czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

2.Cena określona przez wykonawcę zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

3.Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

4.Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski**), za faktycznie zrealizowaną liczbę godzin.**

5 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1.Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2.Do wyboru oferty przyjmuje się najkorzystniejszy bilans poniższych składników:

a) Cena – 60%

b) Doświadczenie osoby – koordynatora skierowanej do realizacji zamówienia – 40%

Ad. A) Cena – 60%:

Zamawiający dokona oceny ofert w ramach tego kryterium na podstawie poniższego wzoru:

$$\text{wartość punktowa oferty} = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród badanych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60\%$$

Ad. b) **Doświadczenie osoby skierowanej do realizacji zamówienia - 40%**

W danym kryterium będzie brana pod uwagę liczba zrealizowanych godzin zajęć przez Koordynatora wskazanego przez Wykonawcę z zakresu nauki języka angielskiego. Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- za zrealizowanie 1 usługi edukacyjnej z zakresu nauki języka angielskiego – 10 punktów

- za zrealizowanie 2 usług edukacyjnych z zakresu nauki języka angielskiego – 20 punktów
- za zrealizowanie 3 usług edukacyjnych z zakresu nauki języka angielskiego – 30 punktów
- za zrealizowanie 4 usług edukacyjnych z zakresu nauki języka angielskiego – 40 punktów

Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie realizacji, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
Wykonawcy, składając oferty dodatkowe nie mogą zaproponować wykonania zamówienia po cenach wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 4** do SIWZ.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Załącznik nr 2 do SIWZ

FORMULARZ OFERTOWY

GMINA PUCK
ul. 10 Lutego 29
84-100 Puck

OFERTA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:
Na prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z zakresu języka angielskiego przez lektorów języka angielskiego w 15 Szkołach Podstawowych i 4 Gimnazjach z terenu Gminy Puck oraz opracowanie programu zajęć (dostosowanego do wieku grupy docelowej) w ramach projektu pn. „Dziś nauka - jutro praca! Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w 15 szkołach podstawowych i 4 gimnazjach z terenu Gminy Puck" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

A. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....
Wykonawca/Wykonawcy:.....
.....
.....
Adres:.....
.....
.....
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....
Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:
faks.....
e-mail.....
Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): .....
.....

B. OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

.....
.....
.....

C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za łączną cenę ofertową*:

ŁĄCZNA CENA OFERTOWA BURTTO PLN	……zł słownie: …… zł w tym: Część 1 - …… zł brutto Stawka godzinowa zajęć edukacyjnych …… zł brutto Część 2 - …… zł brutto Stawka godzinowa zajęć edukacyjnych …… zł brutto Część 3 - ……zł brutto Stawka godzinowa zajęć edukacyjnych – …… zł brutto

* **ŁĄCZNA CENA OFERTOWA** stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy, uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ.

Ilość zrealizowanych usług edukacyjnych z zakresu nauki języka angielskiego przez Koordynatora wskazanego przez Wykonawcę /podać imię i nazwisko, wymienić wykonane usługi edukacyjne oraz podać na rzecz kogo były wykonywane.

Imię i Nazwisko koordynatora	Usługi edukacyjne z języka angielskiego	Podać na rzecz kogo były wykonane

D. Wykonawca oświadcza że:

1) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
2) Zapoznał się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także z załączoną do niej dokumentacją techniczną i innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do tej specyfikacji;
3) Oferta przez niego sporządzona na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji zamówienia;
4) Akceptuje istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i załączonych do niej dokumentach.

E. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1) Zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
2) Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ……
   e-mail: ……tel./fax: ……;
4) ……
   ……

F. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia Jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców)

1) ……
2) ……
3) ……
4) ……

..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania na prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z zakresu języka angielskiego przez lektorów języka angielskiego w 15 Szkołach Podstawowych i 4 Gimnazjach z terenu Gminy Puck oraz opracowanie programu zajęć (dostosowanego do wieku grupy docelowej) w ramach projektu pn. „Dziś nauka - jutro praca! Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w 15 szkołach podstawowych i 4 gimnazjach z terenu Gminy Puck" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

działając w imieniu Wykonawcy: .....
.....
(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy PZP wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu:

   - zdolność techniczna - **Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować minimum** 10 lektorami języka angielskiego, z wykształceniem wyższym kierunkowym, przygotowaniem pedagogicznym i dwuletnim doświadczeniem w prowadzeniu szkoleń/kursów z języka angielskiego z dziećmi i/lub młodzieżą.
   - **zdolność zawodowa** – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, należycie zrealizował minimum jedną usługę edukacyjną z zakresu nauki języka angielskiego o wartości powyżej 30 000,- dla uczniów szkół podstawowych lub gimnazjalnych.

   lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
   a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
   b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
   c) skarbowe,
   d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania

wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

_____

_____

_____

_____

_____

_____

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie dotyczące podwykonawcy niebędącego podmiotem, na którego zasoby powołuje się wykonawca

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... pieczęć Wykonawcy	..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SIWZ

Umowa Nr IZP.U.272.....

zawarta w dniu ..... r. w Pucku, pomiędzy **Gminą Puck** mającą siedzibę w 84-100 Puck, ul. 10- Lutego 29 zwaną w dalszym tekście umowy *Zamawiającym,* reprezentowanym przez:
Tadeusza Puszkarczuka – Wójta Gminy Puck
przy kontrasygnacie **Magdaleny Wanserskiej – Skarbnika Gminy**
a ..... z siedzibą w ..... zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem NIP .....REGON..... zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:
..... - .....

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§1.

1. Niniejszą umową zamawiający zleca wykonawcy wykonanie zadania:
Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie zajęć pozalekcyjnych z zakresu języka angielskiego przez lektorów języka angielskiego w 15 Szkołach Podstawowych i 4 Gimnazjach z terenu Gminy Puck oraz opracowanie programu zajęć (dostosowanego do wieku grupy docelowej) w ramach projektu pn. „Dziś nauka - jutro praca! Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w 15 szkołach podstawowych i 4 gimnazjach z terenu Gminy Puck" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działanie 3.2 Edukacja ogólna, Poddziałanie 3.2.1 Jakość edukacji ogólnej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego 2014-2020.

2.Celem zamówienia jest kształtowanie kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych i gimnazjalnych z zakresu języka angielskiego poprzez zaznajomienie ich z prawidłową wymową i dźwiękiem słów.

3.Zajęcia mają być prowadzone wg programu, który Wykonawca będzie zobowiązany przedstawić w ciągu 7 dni od podpisania umowy Zamawiającemu do zatwierdzenia.

4.Program ma uwzględniać potrzeby uczniów oraz kształtować ich kompetencje kluczowe w zakresie języka angielskiego. Program zajęć powinien być dostosowany do wieku uczestników zajęć (szkoły podstawowe klasy od I do VI, gimnazja klasy od I do III), i ma stanowić uzupełnienie do prowadzonych zajęć przez nauczycieli szkolnych.

5.Zamówienie zostało podzielone na 3 części:

Część 1 dotyczy szkół podstawowych, 77 grup, w wymiarze 30 godz. na każdą grupę, łącznie 2310 godz.,:

- Szkoła Podstawowa w Darzlubiu – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12

- Szkoła Podstawowa w Gnieżdżewie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Połchowie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Połczynie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Rekowie Górnym– 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Strzelnie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Swarzewie – 7 grup (po jednej na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 210 godz., ilość osób w grupie 5-12
- Szkoła Podstawowa w Celbowie– 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz., ilość osób w grupie 4-8
- Szkoła Podstawowa w Leśniewie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz., ilość osób w grupie 10-15

Część 2 dotyczy szkół podstawowych, 82 grup, w wymiarze 10 godz. na każdą grupę, łącznie 2460 godz., ilość osób w grupie 10-15:

g) Szkoła Podstawowa w Łebczu – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

h) Szkoła Podstawowa w Mieroszynie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

i) Szkoła Podstawowa w Mrzezinie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

j) Szkoła Podstawowa w Starzynie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

k) Szkoła Podstawowa w Werblini– 12 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 360 godz. (w szkole brak klas II)

l) Szkoła Podstawowa w Żelistrzewie – 14 grup (po dwie na każdy rocznik w klasach od I do VII), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 420 godz.

Część 3 dotyczy szkół gimnazjalnych, 20 grup, w wymiarze 30 godz. na każdą grupę, łącznie 600 godz., ilość osób w grupie 8-15:

a) Gimnazjum w Darzlubiu – 4 grupy (po 2 dwie grupy na każdy rocznik w klasach od II do III), 30 godz. dla

każdej grupy, łącznie 120 godz.,

b) Gimnazjum w Mrzezinie – 5 grup (3 grupy na rocznik w klasie II, 2 grupy w klasach III), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 150 godz.

c) Gimnazjum w Starzynie – 6 grup (4 grupy na rocznik w klasie II, 2 grupy w roczniku klas III), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 180 godz.

d) Gimnazjum w Żelistrzewie – 5 grup (3 grupy na rocznik w klasie II, 2 grupy w klasach III), 30 godz. dla każdej grupy, łącznie 150 godz.

6. Wykonawca musi dysponować minimum 10 osobami zdolnymi do wykonania zamówienia- lektorami języka angielskiego posiadającymi wykształcenie kierunkowe, przygotowanie pedagogiczne i minimum dwuletnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń/kursów z języka angielskiego z dziećmi i/lub młodzieżą.

7.Zajęcia będą realizowane w okresie od dnia podpisania umowy do 15.06.2018 r.

8.Godzina zajęć rozumiana jest jako godzina zajęć dydaktycznych - 45 minut.

9.Wykonawca będzie prowadził zajęcia w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i Dyrektorami Szkół. Dni i godziny zajęć zostaną przedstawione Wykonawcy, na co najmniej 5 dni przed realizacją zajęć. Wykonawca musi wykazać się dyspozycyjnością i elastycznością wobec zmian w terminach realizacji zajęć, wynikających ze zmiany planu zajęć lub uroczystości szkolnych oraz **liczyć się z możliwością realizacji zajęć w tych samych godzinach w różnych szkołach.**

10.Zamawiający zapewnia dla każdego z uczestników zajęć samodzielne stanowisko wyposażone w krzesło, ławkę.

11.Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli i oceny jakości prowadzonych zajęć.

12. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności:

a) opracowanie programu zajęć,

b) prowadzenie zajęć,

c) prowadzenie dzienników zajęć, imiennych list obecności oraz kart czasu pracy,

d) fotograficznego dokumentowania prowadzonych zajęć,

e) promocji projektu - miejsca realizacji zajęć oraz materiałów edukacyjnych (w tym programu szkolenia, dziennika szkolenia, listy obecności uczestników).

Informacja o współfinansowaniu powinna być umieszczona w widocznym miejscu i czytelna dla wszystkich osób uczestniczących w zajęciach. Materiały promocyjne oraz oznaczenia pomieszczeń powinny wskazywać źródło finansowania szkolenia poprzez zamieszczenie oznaczenia zawierającego znak Unii Europejskiej i znak Funduszy Europejskich oraz znak Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

j) wydanie zaświadczenia dla każdego ucznia o udziale w zajęciach. Zaświadczenie winno wskazywać źródło finansowania szkolenia poprzez zamieszczenie oznaczenia zawierającego znak Unii Europejskiej i

znak Funduszy Europejskich oraz znak Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

k) dbałość o stan nieodpłatnie udostępnionych przez Dyrektora Szkoły pracowni/sali, sprzętu i urządzeń wykorzystywanych w trakcie realizacji projektu.

13.Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczniów w czasie trwania zajęć, jakość i terminowość prowadzonych zajęć oraz szkody wyrządzone przez swoje działania lub zaniechania podczas wykonywania przedmiotu umowy.

Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej, w ramach programu / projektu: "Nauka dziś – jutro praca! Podniesienie jakości kształcenia ogólnego w 15 szkołach podstawowych i 4 gimnazjach z terenu Gminy Puck", nr RPPM.03.02.01-22-0031/15 Współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 w ramach Osi Priorytetowej III „Edukacja" Działania 3.2 „Edukacja ogólna" Poddziałania 3.2.1 „Jakość edukacji ogólnej"

2. Wykonawca przyjmuje do wykonania prace określone w ust. 1 i zobowiązuje się wykonać je ze szczególną starannością i dbałością o interesy zamawiającego.
3. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę do wykonania części przedmiotu umowy określonej w ofercie podwykonawcom - Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu umowy. Kopie umów oraz ich zmian – poświadczone za zgodność z oryginałem - zawartych z podwykonawcami Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty ich zawarcia.

§2.

1. Ustala się, iż całkowita kwota wynagrodzenia (wartość umowy) wynosi: ..... **zł** brutto. (słownie: ..... zł). Wartość umowy, zawiera wszystkie obciążenia związane z ww. wynagrodzeniem, w tym składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz koszty wynagrodzenia zakładu pracy pokrywane ze strony pracodawcy.[1]
2. Wynagrodzenie częściowe, obliczane będzie w następujący sposób: ilość godzin zajęć zrealizowanych w danym okresie rozliczeniowym raz na kwartał razy cena jednostkowa brutto za jedną godzinę zajęć, która wynosi: ..... PLN
3.Zapłata następować będzie na podstawie rachunku/faktury wystawionego przez Wykonawcę nie częściej niż jeden raz na kwartał.
4.Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni, od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku/faktury, na wskazany w nim nr konta bankowego.
5.Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę.
6.Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 7, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
7.Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8.Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 7. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
9.W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 8, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:

a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże nie zasadność takiej zapłaty albo
b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 5, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
12. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
13. Odbioru pracy dokona jeden z przedstawicieli zamawiającego.
14. Zmiana osoby wykonującej powierzoną funkcję może nastąpić jedynie w szczególnie uzasadnionych sytuacjach (np. choroba, itp.) w formie pisemnej i po wyrażeniu pisemnej zgody przez zamawiającego.
15. Powierzenie funkcji nowej osobie wymaga zgody Zamawiającego, która może nastąpić po wcześniejszym udokumentowaniu, że ta osoba posiada nie gorsze kwalifikacje, doświadczenie zawodowe i wykształcenie, od osoby zastępowanej.

§3.

Termin realizacji zamówienia strony ustalają na okres od daty zawarcia umowy do dnia 15.06.2018 r.

§4.

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego o umowie zlecenia.
2. Z tytułu niniejszej umowy wykonawca nie nabywa żadnych uprawnień pracowniczych ani socjalnych.

§5.

W przypadku wystąpienia obowiązku ubezpieczenia społecznego i opłacenia stosownej składki z tytułu zawarcia tej umowy, wykonawcy przysługują ograniczone świadczenia przewidziane w przepisach o ubezpieczeniach społecznych.

§ 6

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania przepisami Prawa zamówień publicznych.

§ 7

1. *Zamawiający* rozwiąże umowę bez wypowiedzenia, jeśli *Wykonawca* nienależycie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy.
2. *Zamawiający* rozwiąże umowę w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. *Zamawiający* odstąpi wówczas od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
3. Rozwiązanie umowy następuje poprzez pisemne zawiadomienie *Wykonawcy* zawierające podstawę rozwiązania.
4. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 2 ust. 5, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego

§ 8.

1. *Wykonawca* zapłaci na rzecz *Zamawiającego* kary umowne w wysokości:
   a) 10% wynagrodzenia umownego brutto za niewykonanie zamówienia i za odstąpienie od umowy,

b) 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu niniejszej umowy z winy *Wykonawcy*,
c) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 – za każdego podwykonawcę,
d) za brak zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 – za każdego podwykonawcę.

2 W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kar umownych określonych w ust. 1 *Zamawiającemu* przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania powyżej w/w wysokości na zasadach ogólnych.

3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.

§9.

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – jeden egzemplarz dla wykonawcy dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....

ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ

.....
Nazwa (firma) Wykonawcy

.....
Adres Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy
o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

dotyczy postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na .....

Oświadczam, że

1) **nie należę** do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu*
2) **należę** do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w ww. postępowaniu*:

1) .....
2) .....
3) .....

(proszę podać nazwy i adresy tych wykonawców)

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

*** niepotrzebne skreślić**

UWAGA:
1. „Grupa kapitałowa" w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634).

Załącznik nr 6 do SIWZ

_____ dnia_____.
(miejscowość) (data)

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Dane Wykonawcy:
Nazwa: .....
Siedziba: .....
Numer telefonu/fax: .....

Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem liczby godzin, dat wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane *

Lp	nazwa usługi wraz z liczbą osób objętych zajęciami edukacyjnymi	Wartość usługi brutto	data realizacji usługi	nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługę, w tym nr telefonu

* Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wykazu usług dowody określające czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Poz.1126)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub jego upoważnionego przedstawiciela

Załącznik nr 7 do SIWZ

_____ dnia_____.
(miejscowość) (data)

Pieczątka firmowa Wykonawcy

Dane Wykonawcy:
Nazwa: .....
Siedziba: .....
Numer telefonu/fax: .....

Wykaz osób,/ minimum 10/ które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, stażu pracy z zakresu prowadzenia zajęć edukacyjnych z języka angielskiego, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami *

Oświadczam, że wykonam zamówienie przy udziale następujących osób:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ informacja o posiadanych uprawnieniach	Doświadczenie i wykształcenia niezbędne do wykonania zamówienia	Staż pracy niezbędny do wykonania zamówienia	Podstawa dysponowania osobami
	.... Koordynator				

* Na podstawie Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Poz.1126)

.....
(podpis i pieczęć Wykonawcy
lub jego upoważnionego przedstawiciela