Nr sprawy IZP.RB.271.12.2019

ZATWIERDZAM
Tadeusz Puszkarczuk
Wójt Gminy Puck

.....

Puck, dnia 06.08.2019 r.

INSPEKTOR
ds. zamówień publicznych
Halina Pietruszkiewicz
.....
sporządził:

KIEROWNIK REFERATU
Inwestycji i Zamówień Publicznych
.....
mgr Danuta Polec
sprawdził:

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARG NIEOGRANICZONY
poniżej kwot określonych w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp
„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"

KOD CPV:
45110000-1
45214200-2
45233120-6
45112710-5

Gmina Puck
ul. 10 Lutego 29
84 – 100 Puck
tel. (0-58) 673-16-55
e-mail:ugpuck@onet.pl
strona: bip.gmina.puck.pl
Godziny otwarcia: poniedziałek - środa 7:30 – 15:30; czwartek 7:30 – 17:00; piątek 7:30 – 14:00

1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), (zwanej dalej również ,,Pzp"), a także wydane na podstawie niniejszej ustawy rozporządzenia wykonawcze dotyczące przedmiotowego zamówienia publicznego.

1.2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

1.3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1.4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ) zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1. Przedmiotem zamówienia jest: ***„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"***, inwestycja zlokalizowana w Łebczu, przy ul. Puckiej 27, na działce nr 263/1 o pow. 0,7600 ha.

Ogólna charakterystyka przedsięwzięcia inwestycyjnego:

Wykaz powierzchni projektowanego budynku:

Powierzchnia użytkowa razem po rozbudowie	3.000,74 m^2
Powierzchnia użytkowa - rozbudowa	1.758,18 m^2
Powierzchnia zabudowy razem po rozbudowie	2.131,39 m^2
Powierzchnia zabudowy - rozbudowa	1.387,76 m^2
Kubatura razem	13.814,90 m^3

Projektowany budynek będzie mieścił: 3-oddziałowe przedszkole z zapleczem, salę gimnastyczną i salę gimnastyki korekcyjnej z zapleczami szatniowo – sanitarnymi, pokój nauczycielski (przebudowa części istniejącej), szatnie dla uczniów, pomieszczenia dydaktyczne szkoły tj. 4 sale lekcyjne oraz związane funkcjonalnie z nimi pomieszczenia dla nauczycieli, pedagoga, bibliotekę oraz pomieszczenia sanitarne, techniczne i magazynowe.

W budynku istniejącym projektuje się: przebudowę węzłów sanitarnych, przebudowę pomieszczenia administracyjnego i sali lekcyjnej na 1 piętrze w miejscu połączenia z częścią nowo projektowaną oraz przebudowę holu. W istniejącym budynku mieszkalnym przewiduje się adaptację kotłowni z jej rozbudową dla zapewnienia ciepła dla całego zespołu szkolnego.

Zaprojektowano nowe skrzydło szkoły: budynek 2 kondygnacyjny (kondygnacje nadziemne) oraz budynek 1 kondygnacyjny przedszkole – w technologii tradycyjnej, murowanej o dachu płaskim. Do budynku przylega budynek mieszkalny: 2 kondygnacje mieszkalne i 1 kondygnacja częściowo zagłębiona (piwnica).

Wszystkie kondygnacje nadziemne budynku są dostępne dla osób o ograniczonej sprawności motorycznej poruszających się na wózkach dzięki zaprojektowanemu dźwigowi osobowemu oraz poprzez istniejącą od strony ul. Puckiej rampę zewnętrzną.

Budynek zalicza się do budynków użyteczności publicznej kat. IX, wysokość budynku dydaktycznego liczona do poziomu terenu 9,15 m, hala sportowa 10,20; projektowany budynek zalicza się do niskich.

ZAGOSPODAROWANIE TERENU

W zakresie zagospodarowania terenu – lokalizacja projektowanej rozbudowy, zmiana układu dróg wewnętrznych i chodników, lokalizacja nowych miejsc postojowych dla samochodów i rowerów, placu zabaw, zbiornika na wodę do celów p. poż i miejsca gromadzenia odpadków, projektowane urządzenie terenów zielonych, w tym nowych nasadzeń.

Do rozbiórki przewidziany jest budynek gospodarczy przy ul. Szkolnej.

INSTALACJE SANITARNE:

- zimnej wody poprzez rozbudowę istniejącego przyłącza,
- kanalizacji sanitarnej poprzez przebudowane istniejące przyłącze,
- centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej z istniejącej kotłowni opalanej gazem,
- kanalizacja deszczowa częściowo do kanałów i częściowo na teren;

INSTALACJE ELEKTRYCZNE:

- fotowoltaiczna o mocy 30 kW na dachach przedszkola oraz sal lekcyjnych,

- elektryczna 220/380 V, w tym sieć dedykowana,
- nisko prądowa – dzwonkowa, strukturalna, CCTV;

w tym m.in.:

- zasilanie i rozdzielnica główna RG;
- instalacja wewnętrznych linii zasilających,
- instalacja oświetleniowa,
- instalacja gniazd wtyczkowych ogólnych 230V,400V AC ,
- instalacja odgromowa i uziemiająca,
- instalacja połączeń wyrównawczych,
- instalację dodatkowej ochrony od porażeń,
- instalacja ochrony przepięciowej,
- instalacja zasilająca wentylacji i odbiorów technologicznych, np. windy,
- instalacja teletechniczna komputerowa,
- instalacja systemu sygnalizacji pożaru SSP,
- instalacje elektryczne zewnętrzne.

Połączenie instalacji wewnętrznych z sieciami zewnętrznymi:

- kanalizacja sanitarna, deszczowa, instalacja elektroenergetyczna z istniejących przyłączy i sieci wewnętrznych po ich częściowej przebudowie.

Gmina Puck posiada pozwolenie na budowę przedmiotowej inwestycji wydane przez Starostę Puckiego oraz zgłoszenie rozbiórki budynku gospodarczego.
W roku 2019 Gmina Puck przewiduje płatności za wykonane roboty w kwocie nie większej niż 1.800.000,- zł brutto, w roku 2020 kwotę 6.000.000,- zł, pozostała wartość oferty w roku 2021.
Wykonawca przed zawarciem umowy przedłoży Zamawiającemu kosztorys ofertowy w formie uproszczonej, a w terminie 7 dni od zawarcia umowy przedstawi harmonogram rzeczowo-finansowy planowanych prac, uwzględniający terminy ferii i wakacji w szkole. Wykonywane roboty nie mogą zakłócać pracy szkoły w trakcie trwania zajęć szkolnych i roboty uciążliwe ustalane będą na bieżąco z dyrektorem. Część uciążliwych prac musi odbywać się poza godzinami lekcyjnymi.
Zaleca się Wykonawcom przeprowadzenie szczegółowej wizji lokalnej w terenie, celem uzyskania wszystkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Każdy z Wykonawców ponosi pełną odpowiedzialność za skutki braku lub mylnego rozpoznania warunków realizacji zamówienia.
2.2 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej, która stanowi załącznik nr 10 do SIWZ oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót stanowiącej załącznik nr 11 do SIWZ oraz przedmiarach robót stanowiących załącznik nr 12 do SIWZ oraz w pkt 17.2 SIWZ. Przedmiar nie może być traktowany przez Wykonawcę, jako dokument opisujący wszystkie roboty budowlane. Przedmiary obejmują tylko podstawowe roboty budowlane. Wykonawca winien na podstawie dokumentacji projektowej ustalić szczegółowy zakres robót i dokonać ich wyceny. Braki lub pominięcia w przedmiarach robót nie mogą być traktowane, jako braki lub pominięcia w dokumentacji projektowej i nie mogą stanowić podstaw do roszczeń Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za staranne zaznajomienie się z dokumentacją przetargową i projektową – oryginał projektu budowlanego znajduje się do wglądu w Referacie Inwestycji i Zamówień Publicznych – pokój nr 32, II piętro.
2.3 Wszędzie tam, gdzie przy opisie przedmiotu zamówienia lub w dokumentacji, powołane są normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia, bądź wskazane są znaki towarowe, parametry lub źródła pochodzenia (nazwy producentów lub urządzeń),

postanowienia te należy traktować jako przykładowe, a Wykonawca ma każdorazowo prawo zastosowania rozwiązania równoważnego z zastrzeżeniem, iż zaproponowane rozwiązania równoważne muszą spełniać co najmniej założenia projektowe i zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

3. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.

7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Wymagania dotyczące zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę , o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

8.1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy. Zamawiający określa następujące czynności wymagające zatrudnienia tj.: wykonywanie czynności na budowie, a wymagające pracy pod nadzorem, m.in.: kierowanie pojazdami i maszynami 1 osoba, prace zbrojeniowe 3 osoby, elektryczne 2 osoby, sieciowe 2 osoby. Obowiązek ten nie dotyczy obsługi geodezyjnej, geologicznej, osoby pełniącej funkcję kierownika budowy i osób pełniących funkcje kierowników robót.

8.2. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w pkt. 8.1 SIWZ.

8.3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

8.4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

i/lub

- **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,** potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

i/lub

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega animizacji.

8.5.Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w pkt. 8.1 zamawiający przewiduje sankcje w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w projekcie umowy.

8.6. Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących prace wskazane w pkt. 8.1.

8.7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

8.8. PODWYKONAWCY: w przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia, której realizację powierzy podwykonawcy oraz nazwę firmy podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował zamówienia bez udziału podwykonawcy.

8.9. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy. Obowiązek ten dotyczy dalszych podwykonawców.

8.10. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

8.11. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienie.

9. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- rozpoczęcie prac – z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy,

- wykonanie robót budowlanych do dnia 30.04.2021r., po którym dokonany zostanie odbiór końcowy, rozliczenie robót budowlanych,

- uzyskanie pozwolenia na użytkowanie do dnia 15 czerwca 2021 r.,

- udział w okresowych przeglądach – w okresie udzielonej gwarancji jakości.

10. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

10.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu na podst. art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1, 8 ustawy PZP;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 6 000 000,- zł.**

b) **zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:**

3) **zrealizował co najmniej jedną robotę budowlaną polegające na budowie obiektu kubaturowego o kubaturze nie mniejszej niż 12 000 m3 i wartości brutto nie mniejszej niż 5 000 000,- zł - w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie;**

4) **dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:**

1) **Kierownikiem budowy** - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz minimum 5 letnie doświadczenie,
2) **Kierownikiem robót sanitarnych** - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz minimum3 letnie doświadczenie,
3) **Kierownikiem robót elektrycznych** - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub inne ważne uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w tej specjalności, wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – minimum 3 letnie doświadczenie.

Dopuszcza się równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. W przypadku wykonawców zagranicznych, dopuszcza się również kwalifikacje zdobyte w innych państwach, na zasadach określonych w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 22 grudnia 2015 roku o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65).

Do przeliczenia na PLN wartość zrealizowanych zamówień wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia składania ofert.

10.2. Dysponowanie zasobami innego podmiotu.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu – załącznik nr 2 i 3 do SIWZ.

3) W takim przypadku, Wykonawca, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt. 1 i 8.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub

doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, lub usługi do realizacji której zdolności są wymagane.
6) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
7) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu udostępniającego, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 3 dni:
- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
8) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda dokumentów, które określają:
- zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
9) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w pkt 11.2.1. ppkt 1)-4) SIWZ w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.
10.3. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
10.4. PODSTAWY WYKLUCZENIA
10.4.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. 2018 poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. Z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
c) skarbowe,
d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012 poz. 769);
3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego,

wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał należnych płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10.4.2. Wykluczenie wykonawcy następuje:
1) w przypadkach, o których mowa w pkt 10.4.1 ppkt 2 lit. a-c i pkt 3, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 10.4.1 ppkt 2 lit. a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
2) w przypadkach, o których mowa:
a) w pkt. 10.4.1 ppkt. 2 lit. d i ppkt 3 SIWZ, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w pkt 1 ppkt 2 lit. d,
b) w pkt 10.4.1 ppkt 4 SIWZ, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia,

chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w pkt 10.4.1 ppkt 7 i 9 SIWZ jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w pkt 10.4.1 ppkt 10 SIWZ, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w pkt 10.4.1 ppkt 11 SIWZ, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

10.4.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt 10.4.1 ppkt 2 i 3 oraz ppkt 5-9 SIWZ oraz na podstawie pkt. 10.4.9, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

10.4.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 10.4.3 SIWZ.

10.4.5.W przypadkach, o których mowa w pkt 10.4.1 ppkt 8 SIWZ, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewnia temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

10.4.6. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w pkt 10.4.1 ppkt. 12. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

10.4.7. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

10.4.8. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

10.4.9. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, oraz 2018r. Poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono,z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz.398, 685, 1544 i 1629);

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

11. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIU

11.1. Do oferty każdy Wykonawca dołącza:

1) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Załącznik nr 1 do SIWZ.

2) Aktualne na dzień składania ofert oświadczenia (załączniki nr 2 i 3 do SIWZ) stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia te składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu.

3) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż – **6 000 000,-** PLN

b) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty ; załącznik nr 5 do SIWZ

c) wykaz osób (jeden wspólny wykaz w przypadku Wykonawców składających ofertę wspólną – zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ) , skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami.

11.2. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące

oświadczenia lub dokumenty:

11.2.1.W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24. ust. 5 pkt 1 Ustawy;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej a które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMIENIONE W PKT 11.1.3) i 11.2. NIE SĄ DOŁĄCZANE DO OFERTY.

11.3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w:

1) punkcie 11.2.1. ppkt 1)-3) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednie, że:

a) że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1)a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w pkt. 1)b) powinien być wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływam tego terminu.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, mają zastosowanie postanowienia § 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. (Dz. U. 2018 poz. 1993) .

2) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku do tej samej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.4. Dokumenty wymagane w przypadku oferty wspólnej:

1) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej Wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, podpisanej przez wszystkich partnerów, przy czym termin, na jaki została zawarta, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia,

2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i podpisaniu umowy,

3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

11.5. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie obiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

11.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

11.7. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać

zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 17 października 2018 r.(Dz. U. 2018 poz. 1993)

11.8. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. 10. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

11.9. Inne dokumenty stanowiące integralną część oferty:

1) Pełnomocnictwa (oryginał lub notarialnie poświadczona kopia),

2) Wykonawca, o którym mowa w art. 22a ustawy Pzp, polegającego na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

12. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

12.1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale 10 niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP) dla których dopuszczalna jest forma pisemna.

12.2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.

12.3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres Gmina Puck, ul. 10 Lutego 29 84-100 Puck.

12.4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: **inwestycje@gmina.puck.pl**

12.5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

12.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

12.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

12.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdz. 12. 7 niniejszej SIWZ.

12.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

12.10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

12.11. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

1) w kwestiach formalnych – **Halina Pietruszkiewicz inwestycje@gmina.puck.pl**

2) w kwestiach merytorycznych – **Danuta Polec danuta.polec@gmina.puck.pl**

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy PZP nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

13. WADIUM

13.1. Ustala się wadium w wysokości: **100 000,- zł** (słownie: sto tysięcy zł).

13.2. Wykonawca wnosi wadium w wybranej przez siebie, wymienionej poniżej formie:

1) pieniądza, przelewem na rachunek bankowy, **nr rachunku: 55 8349 0002 0008 9500 2000 0030 z dopiskiem na przelewie: „Wadium w postępowaniu IZP.RB.271.12.2019".**

2) poręczeń bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) gwarancji bankowych,

4) gwarancji ubezpieczeniowych,

5) poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz.110 ,650, 1000 i 1669).

13.3. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w pkt 13.2.1) niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert.

13.4. Obowiązek wykazania prawidłowego wniesienia/zabezpieczenia wadium spoczywa na Wykonawcy.

13.5. W treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

13.6. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

13.7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).

14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego

oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

15.1. Przygotowanie oferty

1) Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
- wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
- oświadczenia wymienione w punkcie 11.1.2).

2) Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym,

3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę,

4) Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,

5) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji,

6) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami – załącznikami, w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane,

7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,

8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty.

9) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji Zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

10) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

15.2. Oferta wspólna

W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta musi spełniać następujące warunki:

1) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/partnera wiodącego.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

3) Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela/partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – należy załączyć je do oferty. Pełnomocnictwo winno upoważniać do reprezentowania podmiotów je podpisujących oraz do złożenia oferty, ewentualnie do innych działań w imieniu partnerów w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

4) W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne Wykonawcy zobowiązani będą do przedłożenia umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

15.3. Inne wymagania dotyczące przygotowania oferty

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w miejscu: ***Gmina Puck, ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck - sekretariat***

2) Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres: ***Gmina Puck, ul. 10 Lutego 29, 84-100 Puck***

3) Oznakowanie kopert powinno być następujące: **Przetarg nieograniczony: „Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu". Nie otwierać przed 26.08.2019 r. godz. 10:10.**

4) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty/opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

16.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. 10 Lutego 29 w Gminie Puck 84-100 Puck – w sekretariacie **do dnia 26.08.2019 r., do godziny 10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale 16 SIWZ.

16.2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

16.3. Oferta złożona po terminie wskazanym w rozdz. 16.1 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy PZP.

16.4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – **w dniu 26.08.2019 r. o godzinie 10:10.**

16.5. Otwarcie ofert jest jawne.

16.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy PZP.

16.7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie **bip.gmina.puck.pl** informacje dotyczące:

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
c) ceny, okresów gwarancji;

17. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

17.1 Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1** do SIWZ łącznej ceny ryczałtowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia.

17.2 Wykonawca w cenie oferty zobowiązuje się ująć koszty:

Poza kosztami wynikającymi z projektu, przedmiaru i stwior Wykonawca w cenie oferty zobowiązuje się ująć koszty m.in.:

1. zakup i montaż 50 szt. stojaków na rowery U-kształtnych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
2. zakup i montaż tablicy wyników ze sterowaniem oraz doprowadzeniem zasilania w sali gimnastycznej, typ tablicy uzgodnić z Zamawiającym na etapie wykonawstwa,
3. przemalowanie linii dla 2 boisk niewymiarowych do siatkówki w poprzek sali gimnastycznej + 4 tuleje w podłodze,
4. obudowa 8 brodzików i montaż zasłonek prysznicowych na drążkach aluminiowych,

5. odwodnienie 5 podestów wejściowych do budynku do projektowanej kanalizacji deszczowej,
6. wykonanie instalacji monitorów interaktywnych w salach lekcyjnych,
7. wykonanie eko-kraty o wytrzymałości 300t/m2 na terenach zielonych (wypełnienie przesypać kamieniem) na powierzchni 125 m2 - w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
8. 2 umywalki z podejściami wod.-kan. w pomieszczeniach 1.10 i 1.20 wraz z glazurą o pow. ca 4 m2,
9. połączenie projektowanych wjazdów z istniejącą nawierzchnią asfaltową w ul. Puckiej i Szkolnej (kostka betonowa grub. 8 cm),
10. drzwi wewnętrzne do pomieszczeń klasowych przewidzieć z bulajami,
11. w instalacji central wentylacyjnych jako wymiennik należy zastosować glikol,
12. na holach, korytarzach i klatkach schodowych do wysokości 1,50 m należy przewidzieć zamiennie zamiast farb emulsyjnych tynk typu Gramaplast o niskim uziarnieniu,
13. ocieplenie ogniomurów od strony wewnętrznej,
14. przemalowanie elewacji istniejącego budynku szkoły emulsją zewnętrzną,
15. urządzenia placu budowy wraz z doprowadzeniem mediów dla potrzeb budowy oraz ponoszeniem kosztów ich zużycia (w tym podlicznik zużycia wody i energii elektrycznej),
16. odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy i utrzymania go w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
17. zajęcia pasa drogowego (jeżeli zajdzie taka potrzeba),
18. wykonania projektu organizacji ruchu na terenie budowy oraz oznakowania robót,
19. w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź urządzeń w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
20. uzyskania oświadczeń właścicieli sąsiednich nieruchomości o nie wnoszeniu roszczeń po przeprowadzonych robotach, jeżeli zajdzie potrzeba ich zajęcia,
21. zapewnienia obsługi geodezyjnej, w tym sporządzenia pomiaru powykonawczego (w 3 egz. w skali 1:500),
22. powiadomienia w imieniu inwestora gestorów sieci, właścicieli terenu i jednostek opiniujących projekt o terminie rozpoczęcia robót, zgodnie z uzgodnieniami zawartymi w projekcie,
23. dokumentacji fotograficznej z realizacji zadania (płyta CD),
24. wszystkie rozwiązania uwzględnione w dokumentacji – roboty wynikające z projektu i specyfikacji, a niepoliczone w ofercie przez Wykonawcę nie będą uwzględniane jako roboty dodatkowe.

Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w dokumentacji projektowej i stwior, która stanowi załącznik do SIWZ oraz przedmiarach robót jako materiale pomocniczym. W kosztorysie ofertowym Wykonawca zawrze co najmniej wszystkie pozycje z przedmiaru oraz prace wskazane powyżej w pkt 1-24 przez Zamawiającego.

17.3 Łączna cena ryczałtowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy określonym w niniejszej SIWZ.

17.4 Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

17.5 Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

17.6 Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru / usługi, których dostawa / świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

18. KRYTERIA OCENY OFERTY:

18.1. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, którego oferta będzie przedstawiała najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą sumę punktów w obu kryteriach.

Kryterium i Waga kryterium:

1. Cena oferty brutto 60%
2. Termin gwarancji na roboty budowlane 40%

LICZBA PUNKTÓW UZYSKANYCH PRZEZ OFERTĘ: P = c + t, gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez ofertę, c - liczba punktów w kryterium nr 1,

t - liczba punktów w kryterium nr 2

Obliczona liczba punktów dla oferty złożonej przez danego Wykonawcę wynikająca ze wzoru zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

18.2. Zasady oceny kryterium „cena oferty brutto":

Kryterium zostanie obliczone według następującego wzoru:

$$\text{cena} = \frac{\text{oferowana najniższa cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \text{ x 60\% x 100 pkt}$$

18.3. Zasady oceny kryterium „termin gwarancji "

Oferta z najdłuższym terminem gwarancji (liczonym w miesiącach) spośród ofert podlegających ocenie (nie odrzuconych) otrzyma 40 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej według poniższego wzoru:

$$t = \frac{\text{termin gwarancji badanej oferty (w miesiącach)}}{\text{najdłuższy termin gwarancji spośród badanych ofert}} \text{ x 40\% x 100 pkt}$$

UWAGA: Wykonawca nie może zaproponować krótszego niż 36 miesięczny okres gwarancji. W przypadku złożenia oferty z okresem gwarancji krótszym niż 36 miesięcy lub jeśli Wykonawca nie wpisze żadnego terminu gwarancji, oferta zostanie odrzucona jako niezgodna z treścią SIWZ. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty na okres przekraczający 72 miesiące Zamawiający uzna, że Wykonawca oferuje 72 miesiące gwarancji.

18.4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

18.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

18.6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a

jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).

18.7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERT W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

19.2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

19.3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.

19.4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.

19.5.Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy , Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu, wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

20.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10%** ceny całkowitej (brutto) podanej w formularzu ofertowym.

20.2. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub w kilku następujących formach:

1) W pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **nr rachunku: 55 8349 0002 0008 9500 2000 0030 z dopiskiem na przelewie: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w postępowaniu IZP.RB.271.12.2019„**

2) W poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,

3) W gwarancjach bankowych,

4) W gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) W poręczeniach udzielanych przed podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

20.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 oraz w art. 150 ust. 3 Ustawy.

20.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

20.5. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/ poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie

maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
20.6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
20.7. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia pod warunkiem, że zostało one należycie wykonane, czego potwierdzeniem będzie dokonany przez Zamawiającego odbiór końcowy przedmiotu umowy. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
20.8. Zamawiający określa, że okres rękojmi równy będzie okresowi gwarancji.
20.9. Jeżeli o zamówienie ubiegają się wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20.10. Jeżeli wyłoniony wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
20.11. W zakresie zabezpieczenia należytego wykonania umowy obowiązują uregulowania Prawa zamówień publicznych zawarte w art. od 147 do 151.

21. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian do zawartej umowy w następujących kwestiach:
- działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwanie lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia – zmiana terminów realizacji umowy,
- konieczności wykonania zamiennych robót budowlanych w stosunku do robót będących przedmiotem umowy lub odstąpienia przez Zamawiającego od realizacji ich części – zmiana przedmiotu umowy, wynagrodzenia wykonawcy i ewentualnie terminów jej realizacji,
- zmiany warunków świadczenia Wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia bez wzrostu wynagrodzenia,
- leżącego po stronie Zamawiającego opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy - zmiana terminów realizacji umowy o ilość dni opóźnienia,
- wystąpienia warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych zgodnie z normami techniczno-budowlanymi wymienionymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych opisujących przedmiot zamówienia – zmiana terminów realizacji przedmiotu umowy o liczbę dni wystąpienia przeszkody,
- zmiany wysokości stawek podatku od towarów i usług VAT dla czynności objętych umową, która wejdzie w życie po zawarciu umowy – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku.
- zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
- zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2018 r., poz. 2215), oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy

przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy

Wzór umowy stanowi Załączniki nr 4 do SIWZ.

22. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

22.1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

22.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP

23. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Wójt Gminy Puck z siedzibą w Urzędzie Gminy Puck, przy ul. 10 Lutego 29 84-100 Puck;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Puck jest Pani Grażyna Kawczyńska e-mail iod@gmina.puck.pl;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *IZP.RB.271.12.2019* w prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego ***„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"***.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 ; 8a pkt. 2 i 4 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2018 poz. 1986), dalej „ustawa Pzp";

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 i ust. 1a ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

** *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

24. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI

Załącznik nr 1 do SIWZ - Formularz ofertowy
Załącznik nr 2 do SIWZ - Oświadczenie wstępne dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 3 do SIWZ - Oświadczenie wstępne dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 4 do SIWZ - Projekt umowy
Załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6 do SIWZ - Wykaz osób
Załącznik nr 7 do SIWZ - Informacja o podwykonawcach
Załącznik nr 8 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy Pzp,
Załącznik nr 9 do SIWZ – Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
Załącznik nr 10 do SIWZ - Projekty budowlane z załącznikami
Załącznik nr 11 do SIWZ – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
Załącznik nr 12 do SIWZ - Przedmiary

FORMULARZ OFERTOWY
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
PONIŻEJ WARTOŚCI OKREŚLONYCH W ART. 11 UST. 8 PZP

DANE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

NAZWA .....

ADRES .....

MIEJSCOWOŚĆ .....

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ .....

STRONA INTERNETOWA .....

NUMER TELEFONU ..... e-mail.....

NIP ..... REGON .....

DANE DOTYCZĄCE ZAMAWIAJĄCEGO:
Gmina Puck
ul. 10 Lutego 29
84-100 PUCK
NIP 5871588654

ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY:
Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym pn. ***„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"***

OFERUJEMY wykonanie zamówienia, zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:
Cena netto ..... zł (słownie: .....zł)
Podatek VAT ..... zł (słownie: .....zł)
Cena brutto .....zł (słownie: ....zł)

OŚWIADCZAM, że zobowiązuję się do udzielenia Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane gwarancji na okres: **..... miesięcy** licząc od daty odbioru końcowego robót.

Oświadczam, iż jestem mikroprzedsiębiorstwem* □ tak □ nie ; małym przedsiębiorstwem* □ tak □ nie; średnim przedsiębiorstwem* □ tak □ nie
WADIUM w wysokości: ..... zł (słownie: ..... tysięcy 00/100 złotych) zostało wniesione w dniu ....., w formie: ....., Bank i numer konta, na które ma zostać zwrócone wadium: .....

OŚWIADCZENIA:
1. Zapoznałem się szczegółowo ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także z załączoną do niej dokumentacją techniczną i innymi dokumentami stanowiącymi załączniki do SIWZ;
2. Zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;
3. Oferta przeze mnie sporządzona na podstawie SIWZ zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji robót określonych w dokumentacji technicznej załączonej do SIWZ.
4. Rozwiązania zawarte w dokumentacji technicznej nie budzą wątpliwości, a ewentualne niejasności zostały rozstrzygnięte do dnia złożenia oferty. Przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia zastosujemy wyroby budowlane wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi, tj. ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 266 z późn. zm.). Dokumenty potwierdzające wprowadzenie do obrotu przedstawimy do wglądu w trakcie realizacji, a komplet przekażemy przed odbiorem końcowym.
5. Akceptuję istotne dla Zamawiającego postanowienia zawarte w SIWZ i załączonych do niej dokumentach.
6. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia ujęte w projekcie, siwz i wymaganiach Zamawiającego.

7. Zapoznałem się z SIWZ oraz wzorem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń oraz przyjmuje warunki w nich zawarte.
8. Uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).
9. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie*).
10. Akceptuję, iż zaplata za zrealizowanie zamówienia nastąpi na zasadach opisanych we wzorze umowy, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Oświadczamy, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp. Dokumenty te są dostępne w formie elektronicznej pod adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych: ..... Jednocześnie informujemy, że Zamawiający ma możliwość uzyskania dostępu do oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego ..... (należy wskazać np. nazwę postępowania, numer sprawy nadany przez Zamawiającego lub inną informację identyfikującą dokument, który jest w posiadaniu Zamawiającego).

ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA:

1. Zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. Zobowiązuję się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej brutto, tj. w kwocie: ..... zł, w formie: .....
3. Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest ..... e-mail: .....; tel/fax: .....

PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy również podać informacje dotyczące firm podwykonawców):
1) .....
2) .....

SPIS TREŚCI:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
1) .....
2) .....
3) .....
4) .....

Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

.....dn. .....

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Nr sprawy IZP.RB.271.12.2019

Załącznik nr 2 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Puck
ul. 10 Lutego 29
84-100 PUCK
NIP 5871588654

Wykonawca:

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....
(imię, nazwisko,stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.
„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"

prowadzonego przez Gminę Puck, oświadczam, co następuje:
INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w pkt 10 SIWZ w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zdolności technicznej lub zawodowej.

..... *(miejscowość),* dnia ..... r.

.....
(podpis)

Nr sprawy IZP.RB.271.12.2019

Załącznik nr 3 do SIWZ

Zamawiający:
Gmina Puck
ul. 10 Lutego 29
84-100 PUCK
NIP 5871588654

Wykonawca:
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
reprezentowany przez:
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"

prowadzonego przez Gminę Puck oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp.

....., dnia ..... r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ..... ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20* oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp*)*.

3. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze .....

..... , dnia ..... r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)* nie zachodzą podstawy

wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 Prawo zamówień publicznych określone w dokumentacji postępowania..

....., dnia ..... r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]
OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Prawo zamówień publicznych określone w dokumentacji postępowania..

..... , dnia ..... r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

UMOWA Nr IZP....2019 ***projekt***

W dniu .....2019 r. pomiędzy **Gminą Puck,** zwaną dalej ***Zamawiającym,*** reprezentowaną przez ..... – Wójta Gminy Puck, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,
a firmą ..... reprezentowaną przez ...., zwanym dalej ***Wykonawcą,***
w wyniku dokonania przez *Zamawiającego* wyboru oferty *Wykonawcy* w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*, została zawarta umowa, o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest ***„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"*** .
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, sztuką budowlaną oraz obowiązującymi normami i przepisami.

§2

Termin wykonania zamówienia

Realizacja zamówienia będzie obejmować okresy trwania prac określonych w sposób następujący:
1. rozpoczęcie prac - z dniem protokolarnego przekazania terenu budowy;
2. wykonanie robót budowlanych: **do dnia 30 kwietnia 2021 r.**, po którym dokonany zostanie odbiór końcowy, rozliczenie robót budowlanych;
3. uzyskania pozwolenia na użytkowanie - do dnia 15 czerwca 2021 r.;
4. udział w okresowych przeglądach - w okresie udzielonej gwarancji jakości.

§3

Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:
1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie max 7 dni licząc od dnia zawarcia umowy;
2) Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej, pozwolenia na budowę wraz z dziennikiem budowy w dniu przekazania terenu budowy;
3) Zapewnienie na swój koszt nadzoru autorskiego i inwestorskiego;
4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
   1) Przejęcie terenu budowy od Zamawiającego;
   2) Zapewnienia zaplecza budowy do spotkań i narad na budowie,
   3) Zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót - wykonywane roboty nie mogą zakłócać pracy szkoły w trakcie trwania zajęć szkolnych;
   4) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo budowlane*, okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
   5) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
   6) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
      a) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska*,
      b) ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach.

      Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
   7) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
   8) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
   9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;

10) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
11) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej umowy;
12) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
13) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
14) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
15) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami *Prawa budowlanego* oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze i uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie;
16) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
17) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
18) Posiadanie polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej.
19) Niezwłoczne informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane. Kierownik budowy będzie osobą zdolną i upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy w każdej sprawie związanej z realizacją umowy. Przekazanie kierownikowi budowy wskazówek lub zarządzeń będzie uznawane za przekazanie ich Wykonawcy.
3. Kierownik budowy oraz kierownicy robót będą obecni na terenie budowy przez cały czas wykonywania robót budowlano-montażowych, minimum 8 godzin dziennie przez wszystkie dni wykonywania tych robót, przy czym obecność kierowników robót wymagana jest w okresie wykonywania robót danej branży.
4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji robót zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
   a) dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
   b) decyzjach administracyjnych wydanych na rzecz Zamawiającego, w uzgodnieniach i opiniach projektowych,
   c) złożonej ofercie Wykonawcy, w szczególności w zakresie ceny, okresu gwarancji, terminu realizacji, kluczowego personelu,
   d) harmonogramie rzeczowo-finansowym robót.
7. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego i zapoznał się z dokumentami przetargowymi oraz że przekazane mu dokumenty są kompletne i wystarczające do wykonania Robót, a także, że otrzymał wszelkie dane od Zamawiającego niezbędne do prawidłowego i terminowego wykonania Umowy i w związku z tym oświadcza, że nie zgłasza w stosunku do Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.
8. Dokumenty załączone do umowy należy traktować jako wzajemnie objaśniające się i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Wykonawcę zakresu robót ani do zmiany sposobu ich wykonania.
9. Zamawiający nie ponosi w jakimkolwiek zakresie odpowiedzialności za personel, urządzenia, sprzęt i materiały Wykonawcy znajdujące się i/lub pozostawione na terenie budowy oraz za jakiekolwiek szkody spowodowane przez ten personel, urządzenia, sprzęt i materiały Wykonawcy.

10. W przypadku zmiany w trakcie obowiązywania umowy przepisów prawa, norm, normatywów mających zastosowanie do wykonania przedmiotu umowy, na Wykonawcy ciąży obowiązek dostosowania przedmiotu umowy do stanu obowiązującego na mocy wprowadzonych zmian.
11. Wykonawca ma obowiązek zachowania poufności w zakresie pozyskanych w związku z wykonaniem umowy informacji i wiedzy dotyczącej Zamawiającego, a zwłaszcza stosowanych przez niego rozwiązań technicznych, technologicznych, projektowych. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania tego obowiązku także po wykonaniu umowy, jak również w sytuacji odstąpienia od umowy.
12. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę osób na podstawie umowy o pracę, jeżeli osoby te wykonują czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. Zamawiający określa następujące czynności wymagające zatrudnienia tj.: wykonywanie czynności na budowie, a wymagające pracy pod nadzorem, m.in.: kierowanie pojazdami i maszynami 1 osoba, prace zbrojeniowe 3 osoby, elektryczne 2 osoby, sieciowe 2 osoby. Obowiązek ten nie dotyczy obsługi geodezyjnej, geologicznej, osoby pełniącej funkcję kierownika budowy i osób pełniących funkcje kierowników robót.
13. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności.
14. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
    2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
    3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
15. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
    1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy; i/lub
    2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania lub
    3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub
    4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
16. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 8 ust. 1 pkt d i e.
17. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 12 czynności.
18. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w § 1, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **..... zł brutto** *(słownie:....)* Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT w kwocie ..... zł.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu niedoszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy ..... Faktury należy wystawiać na: **Gmina Puck, Urząd Gminy Puck, 84–100 Puck, ul. 10 Lutego 29, NIP 587–15-88-654.**
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty następować będzie na podstawie zatwierdzonego protokołu częściowego odbioru robót – nie częściej niż raz na miesiąc.
6. 10 % wynagrodzenia wypłacone zostanie po otrzymaniu pozwolenia na użytkowanie.
7. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 21 dni od otrzymania faktury.
8. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy, jeżeli ten udokumentuje Zamawiającemu (oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy) wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy najpóźniej 7 dni przed upływem terminu zapłaty przez Zamawiającego faktury końcowej na rzecz Wykonawcy.

§6

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   1) odbiory częściowe stanowiące podstawę do wystawiania faktur częściowych za wykonanie części robót,
   2) odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
   3) odbiór końcowy.
2. Odbiory częściowe oraz odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące dokumenty:
   1) Dokumentację powykonawczą (w tym pomiar powykonawczy), opisaną i skompletowaną w 3 egzemplarzach,
   2) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń oraz inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
   3) Oświadczenie Kierownika budowy o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
   4) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy *Prawo budowlane*, opisane i ostemplowane przez Kierownika budowy.
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§7

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości .... zł (*słownie: ... zł*) w formie ..... .
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
   1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane,
   2) 30% wysokości zabezpieczenia – nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad.
   Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
   a) Za opóźnienia w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w §2 pkt. 2 niniejszej umowy),
   b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
   c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
   d) za oddelegowanie do wykonywania robót wskazanych w § 4 ust. 12 osób niezatrudnionych na podstawie umowy o pracę - w wysokości 1.000,- zł za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie wobec ten samej osoby, jeżeli Zamawiający podczas kontroli stwierdzi, że nie jest ona zatrudniona na umowę o pracę,
   e) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie któregokolwiek z dowodów, o których mowa w § 4 ust. 14, w wysokości 500,- zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów,
   f) za każde nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
   g) za każde nieprzedłożenie lub nieprzedłożenie w terminie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.

§9

Umowne prawo odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
   1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
   2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
   1) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
   2) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
1. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
   1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
   2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
   3) W terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
   4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
3. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie albo sprzecznie z umową, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§10

Umowy o podwykonawstwo

1. Przez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawartą między wybranym przez Zamawiającego Wykonawcą a innym podmiotem (podwykonawcą), a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia zamawiającemu do akceptacji projektu umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
5. Zamawiający, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
   1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
   2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 4,
   3) innych umotywowanych przyczyn.
6. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 5, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
7. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Zamawiający, w terminie 14 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 5.
9. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 8, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
12. Przepisy ust. 3-11 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
13. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
14. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą.
15. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Terminie zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia informacji.
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże nie zasadność takiej zapłaty albo
    2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
21. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

§ 11

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres ..... miesięcy od dnia odbioru końcowego. Okres rękojmi jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni licząc od daty pisemnego (listem, e-mailem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym niezawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 14 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku

koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

§12

Zmiana umowy

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie – w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 3-10.
3. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
   1) terminu wykonania zamówienia w przypadku:
      a) przerwy w realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich - z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
      b) w przypadku nieprzewidzianych przeszkód uniemożliwiających realizację przedmiotu zamówienia w określonym umową terminie,
      c) rezygnacji z realizacji części zamówienia lub rozszerzenia jego zakresu,
      d) czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego;
   2) wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
      a) odstąpienia (rezygnacji) od części zamówienia lub rozszerzenia jego zakresu,
      b) zmiany stawki podatku VAT – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy w zakresie czynności fakturowanych po wejściu w życie ustawowej zmiany wysokości stawek ww. podatku. Ceny netto nie ulegają zmianie.
4. Dopuszcza się zmianę postanowień niniejszej umowy w zakresie wynikającym z działania organów administracji publicznej, organów władzy lub wymiaru sprawiedliwości, które uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań umownych, zwłaszcza robót budowlanych, jeżeli zostały one podjęte przez te podmioty w odpowiednim czasie, ale nie na skutek działań Wykonawcy lub Zamawiającego, dotyczy w szczególności wstrzymania robót przez uprawnione podmioty, wykonania prac wynikających z zaleceń organów uprawnionych. Jeżeli wstrzymanie robót wynikających z zaleceń organów są wynikiem działań lub zaniechania Wykonawcy, to nie jest on uprawniony do wnioskowania ani o zmianę terminu wykonania umowy, ani o zmianę wynagrodzenia.
5. Ponadto Strony zobowiązują się, że w przypadkach:
   a) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
   b) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
   c) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. 2018 r., poz. 2215), oraz gdy zmiana ta lub zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę – zastosowanie mają zasady wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określone w postanowieniach poniżej, dokonają stosownej zmiany (obniżenie lub podwyższenie) umówionego wynagrodzenia proporcjonalnie do zaistniałej zmiany na wniosek stron.
6. Wykonawca może przekazać Zamawiającemu pisemny wniosek o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia w terminie od dnia opublikowania przepisów zmieniających, o których mowa w ust. 5 powyżej, do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie. Wniosek powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w ust. 5, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszej Umowie, a w szczególności:
   a) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania Umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania Umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń – takimi jak umowy o pracę lub dokumenty potwierdzające zgłoszenie pracowników do ubezpieczeń,
   b) wykazanie wpływu zmian, o których mowa w ust. 5, na wysokość kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę,
   c) szczegółową kalkulację proponowanej zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania Umowy przez Wykonawcę.
7. W terminie 14 dni od otrzymania wniosku, o którym w ust. 6, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o jego uzupełnienie poprzez przekazanie dodatkowych wyjaśnień, informacji lub dokumentów (oryginałów do wglądu lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem).

8. Zamawiający zajmie pisemne stanowisko wobec wniosku Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania kompletnego wniosku. Za dzień przekazania stanowiska uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism Wykonawcy.
9. W przypadku uwzględnienia wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego, Strony podejmą działania w celu uzgodnienia treści aneksu do Umowy oraz jego podpisania. Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy dotyczyć będzie części przedmiotu Umowy, podlegającego wykonaniu po dniu zawarcia aneksu.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość rozwiązań zamiennych. Rozwiązania zamienne nie mogą wykraczać poza przedmiot zamówienia, powinny ulepszać realizowane zamówienie, usprawniać proces budowy bądź zamieniać prace i nakłady w danej kategorii CPV. Podstawą wykonania rozwiązań zamiennych będzie protokół konieczności rozwiązań zamiennych zatwierdzony przez Zamawiającego, Inspektora nadzoru i Wykonawcę, wraz z wyliczeniem wartości rozwiązań zamiennych na podstawie sporządzonego kosztorysu lub kalkulacji robót, z wykorzystaniem wypełnionego przedmiaru robót. Jeżeli sumaryczna wartość rozwiązań zamiennych będzie zwiększała lub zmniejszała wartość robót, strony przed sporządzeniem protokołu końcowego rozliczą zmiany wynagrodzenia sporządzając jednorazowo aneks obejmujący wszystkie zmiany wartości robót wynikające z rozwiązań zamiennych.
11. Nie stanowi zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz zmiana osób reprezentujących Strony. O tych zmianach strony zawiadamiają pisemnie.

§ 13

Komunikacja

1. Wykonawca i Zamawiający będą się porozumiewali w sprawach związanych z wykonywaniem umowy w zakresie robót budowlanych poprzez zapisy w dzienniku budowy, jak również w sposób opisany poniżej.
2. Istotne dla realizacji umowy zgody i decyzje Zamawiającego wobec Wykonawcy będą dokonywane w formie pisemnej.
3. Wszelkie zawiadomienia, wezwania, korespondencja dla swojej skuteczności sporządzane będą w języku polskim i wysyłane pocztą, pocztą elektroniczną lub faksem na następujące adresy:
   dla Zamawiającego: .....
   dla Inspektora nadzoru: .....
   dla Wykonawcy: .....
4. Doręczenie jest skuteczne, jeżeli zostało dokonane na adresy albo numery wskazane powyżej.
5. Strony zobowiązują się do powiadamiania o zmianach adresów, numerów a nie wykonanie tego obowiązku powoduje, że doręczenia dokonane na adresy lub numery podane w ust. 3 są skuteczne.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Jeżeli jakieś postanowienia niniejszej Umowy są lub staną się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień Umowy. Zamiast postanowień uznanych za nieważne obowiązywać będzie odpowiednia regulacja, która w sposób możliwie najbliższy będzie odpowiadać temu na co Strony się umówiły, aby w sposób prawidłowy i zgodny z obowiązującymi przepisami prawa zrealizować przedmiot umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że oferta przez niego sporządzona na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia zawiera wszystkie elementy niezbędne do realizacji robót określonych w dokumentacji technicznej załączonej do tej specyfikacji,
3. Rozwiązania zawarte w dokumentacji technicznej nie budzą wątpliwości Wykonawcy, a ewentualne niejasności zostały rozstrzygnięte do dnia złożenia oferty.
4. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, w pierwszej kolejności będą rozstrzygane w drodze negocjacji, a razie braku dojścia stron do porozumienia będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy *Prawo zamówień publicznych*, ustawy *Prawo budowlane* oraz *Kodeksu cywilnego*.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający

.....

Wykonawca

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. oferta Wykonawcy
2. SIWZ
3. Dokumentacja projektowa
4. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Załącznik nr 5 do SIWZ

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu ..... e-mail .....

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:
„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów określających czy roboty te zostały wykonane należycie w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone - wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie

Lp.	Nazwa (firma) iadres Zamawiającego	Wartość zamówienia	Rodzaj i miejsce wykonania robót (kubatura budynku)	Czas realizacji	
				początek	koniec
1.					
2.					

Uwaga: Załączyć dokumenty wymagane postanowieniami pkt. 11.1.3)b) SIWZ, potwierdzające, że w/w **roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**

.....dn. .....

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Nr sprawy IZP.RB.271.12.2019 Załącznik nr 6 do SIWZ

WYKAZ OSÓB

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu ..... e-mail .....

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:
„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"

Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami

Lp.	Nazwisko i Imię	Nr uprawnień budowlanych	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności
1.				
2.				
3.				

Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą:
.....

.....dn. .....

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

Nr sprawy IZP..RB.271.12.2019

Załącznik Nr 7 do SIWZ

PODWYKONAWCY

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu .....

e - mail. .....

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:
„Przebudowa i rozbudowa szkoły w Łebczu"

oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia przewidujemy zatrudnić Podwykonawcę/ów, którym powierzone zostaną następujące części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) i adres Podwykonawcy	Zakres zamówienia, który ma być wykonany przez Podwykonawcę
1.		
2.		
3.		

* niepotrzebne skreślić

.....dn. .....

.....

(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu ..... e-mail. .....

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:
„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"

oświadczamy, że

1) **nie należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych*,
2) **należymy** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych*,

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (należy wypełnić listę w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej):
1. .....
2. .....

.....dn. .....

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)

* niepotrzebne skreślić
UWAGA:
1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje niniejszy „Formularz" Zamawiającemu ***w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji,*** *o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.*
2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ***składa go każdy*** *z członków Konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej.*

OŚWIADCZENIE

Nazwa oferenta .....

Adres oferenta .....

Numer telefonu ..... *e-mail*. .....

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zadania:
„Przebudowa i rozbudowa budynku szkoły w Łebczu"

Oświadczam, że nie zalegam z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.*U. z 2016 r. poz. 716).*

.....dn. .....

.....
(podpis Wykonawcy/Wykonawców)