REGULAMIN
PUNKTU SELEKTYWNEGO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH DLA MIESZKAŃCÓW GMINY PUCK

z dnia 02 stycznia 2026 roku

§1

Regulamin określa szczegółowe zasady funkcjonowania Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla mieszkańców Gminy Puck, zwanego dalej PSZOK.

§2

1. PSZOK prowadzony jest przez Pucką Gospodarkę Komunalną Spółka z o.o., ul. Zamkowa 6, 84-100 Puck, adres do korespondencji i siedziba biura zarządu Spółki ul. Pucka 24, 84-100 Błądzikowo.
2. PSZOK mieści się w Błądzikowie przy ul. Puckiej 24, na terenie bazy PGK Sp. z o.o.
3. PSZOK czynny jest w dni robocze w godzinach:
   - poniedziałek $8^{00} - 18^{00}$
   - wtorek $8^{00} - 18^{00}$
   - środa $8^{00} - 18^{00}$
   - czwartek $8^{00} - 18^{00}$
   - piątek $8^{00} - 18^{00}$
   - sobota $8^{00} - 16^{00}$
   - niedziela nieczynne

§3

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmuje nieodpłatnie odpady komunalne wytworzone i zebrane selektywnie w gospodarstwach domowych, dostarczone samodzielnie przez mieszkańców nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Puck, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
2. Odpady dostarczone do PSZOK muszą być posegregowane na poszczególne frakcje zgodnie z kategoriami odpadów wymienionymi w § 4 pkt 1 niniejszego regulaminu. Odpady nie mogą być zmieszane.
3. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady zebrane selektywnie oraz dostarczone w sposób umożliwiający ich selektywne odebranie.
4. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne wytworzone przez osoby zamieszkujące gospodarstwa domowe.
5. Przyjęcie odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Puck następuje po okazaniu Karty PSZOK.
6. Przyjmowanie odpadów komunalnych dostarczonych przez mieszkańców Gminy Puck odbywa się do 15 minut przed godziną jego zamknięcia, o której mowa w § 2 pkt 3, z jednoczesnym obowiązkiem opuszczenia terenu do godziny jego zamknięcia wskazanej w § 2 pkt 3.
7. Właściciele nieruchomości, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, dostarczają odpady do PSZOK we własnym zakresie i na własny koszt.

§4

1. Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych przyjmuje nieodpłatnie od mieszkańców Gminy Puck objętych gminnym systemem gospodarowania odpadami komunalnymi następujące rodzaje odpadów komunalnych zebranych w sposób selektywny:
   a. papier – w każdej ilości
   b. metale – w każdej ilości
   c. tworzywa sztuczne – w każdej ilości
   d. szkło – w każdej ilości
   e. odpady opakowaniowe wielomateriałowe – w każdej ilości

f. bioodpady – w każdej ilości od właścicieli nieruchomości, którzy złożyli oświadczenie w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi o braku posiadania przydomowego kompostownika,
g. przeterminowane leki i chemikalia (farby, rozpuszczalniki, zużyte oleje spożywcze) – w każdej ilości
h. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek – w każdej ilości
i. zużyte baterie i akumulatory – w każdej ilości
j. zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne – w każdej ilości
k. meble i inne odpady wielkogabarytowe – w każdej ilości
l. zużyte opony, wyłącznie z samochodów osobowych – w ilości 4 sztuki/rok/gospodarstwo domowe
m. tekstylia i odzież – w każdej ilości,
n. odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych, wyłącznie te, które powstały w wyniku prowadzenia drobnych prac remontowych nie wymagających zezwoleń – w ilości 400 kg/rok/gospodarstwo domowe.

2. Odpady wielkogabarytowe dostarczone do PSZOK muszą być opróżnione z zawartości oraz nie mogą zawierać innych odpadów. Odpady te powinny zostać maksymalnie rozebrane (rozkręcone).
3. Zużyte opony pochodzić muszą wyłącznie z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym tj. z samochodów osobowych, motocykli, motorowerów, rowerów, wózków rowerowych i inwalidzkich, czterokołowców oraz przyczep do tych pojazdów. PSZOK nie przyjmuje opon ciągnikowych, ciężarowych, od maszyn i innych urządzeń.
4. Odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane przez PSZOK pochodzić muszą wyłącznie z drobnych prac remontowych. Do odpadów budowlanych i remontowych wlicza się: gruz ceglany, gruz betonowy, materiały ceramiczne, deski, usunięte fragmenty tynku, ramy okienne, szyby okienne, drzwi, panele podłogowe, płyty kartonowo-gipsowe, umywali, sedesy, wanny, brodziki itp. z wyłączeniem: styropianu budowlanego, wełny mineralnej, odpadów zawierających substancje niebezpieczne, smoły, asfaltu, papy, eternitu i azbestu.
   Odpady budowlane i rozbiórkowe należy dostarczyć selektywnie z podziałem na:
   a. odpady betonu i gruzu betonowego
   b. odpady gruzu ceglanego
   c. odpady ceramiczne i elementy wyposażenia: sanitarne i armatura
   d. drewno: ościeżnice, drzwi, ramy okienne, parkiety, boazerie itp.
   e. szkło: szyby okienne, lustra, luksfery.
5. Odpady płynne, odpady sypkie lub odpady wymagające opakowania przyjmowane są wyłącznie w szczelnych pojemnikach z etykietą zawierającą informacje o rodzaju odpadów.
6. Odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwach domowych w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki należy dostarczyć w szczelnie zamkniętym pojemniku odpornym na działanie wilgoci oraz mechaniczne przekłucia.
7. Limit ilości nieodpłatnie przyjmowanych odpadów budowlanych i rozbiórkowych liczony jest łącznie dla wszystkich rodzajów odpadów budowlanych niezależnie od ich kodu.
8. W przypadku przekroczenia limitów ustalonych dla odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, odpady przyjmowane będą za dodatkową opłatą określoną w cenniku ustalonym zarządzeniem Dyrektora Puckiej Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Pucku.

§ 5

Prowadzący PSZOK może odmówić bezpłatnego przyjęcia odpadów jeśli ilość i rodzaj dostarczonych odpadów może wskazywać, że powstały one w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (np. odpady dostarczone w opakowaniach przemysłowych, meble dostarczone w dużej ilości, itp.).

§ 6

1. Prowadzący PSZOK jest zobowiązany zweryfikować dostarczane odpady uwzględniając:
   a. uprawnienia osoby do skorzystania z usług PSZOK,

b. kryterium selektywnej zbiórki zgodnie § 3 i § 4 niniejszego Regulaminu,
c. kryterium jakościowego i ilościowego dostarczonych odpadów.

2. Odpady przyjęte do PSZOK zostają zważone na legalizowanej wadze znajdującej się na wyposażeniu PSZOK.
3. Prowadzący PSZOK zobowiązany jest do pomocy przy rozładunku dostarczonych odpadów.
4. Prowadzący PSZOK odmówi przyjęcia odpadów niespełniających wymogów niniejszego Regulaminu, w szczególności:
   a. odpadów zebranych nieselektywnie,
   b. odpadów dostarczonych w sposób nieselektywny,
   c. odpadów niebędących odpadami komunalnymi, tj. pochodzącymi od podmiotów prowadzących działalność gospodarczą świadczących usługi w zakresie budowy, rozbiórki, remontu obiektów, czyszczenia zbiorników lub urządzeń oraz sprzątania, konserwacji lub napraw, pielęgnacji zieleni, działalności rolniczej,
   d. odpadów zielonych, które z uwagi na skład lub stan nie nadają się do kompostowania,
   e. odpadów zużytych opon pochodzących z pojazdów innych niż wymienione w § 4 ze szczególnym uwzględnieniem opon z samochodów ciężarowych, opon od wózków widłowych, opon od ciągników rolniczych, opon od maszyn,
   f. odpadów od osób fizycznych, w ilościach wskazujących na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwa domowe (np. chemikalia nietypowe dla prac domowych: kwasy, zasady, sole chemiczne) zwłaszcza w dużych ilościach,
   g. zmieszanych odpadów komunalnych.
5. W przypadku odmowy przyjęcia odpadów w PSZOK, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z wymogami przepisów ochrony środowiska i ustawy o odpadach.
6. Prowadzący PSZOK przyjmując odpady sporządza dokument potwierdzający dostarczenie odpadów zawierający w szczególności:
   a. imię i nazwisko osoby dostarczającej odpady,
   b. adres nieruchomości, z której pochodzą odpady,
   c. rodzaj, kod i masę dostarczonych odpadów,
   d. datę dostarczenia odpadów,
   e. własnoręczny czytelny podpis osoby dostarczającej odpady oraz czytelny podpis osoby reprezentującej PSZOK.

   Dokument potwierdzający przekazanie odpadów sporządza się w dwóch egzemplarzach, jeden egzemplarz dla właściciela nieruchomości, który przekazuje odpady i drugi egzemplarz dla prowadzącego PSZOK.

   Klauzula RODO:

   Osoby fizyczne dostarczające odpady do PSZOK, na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych I w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażają zgodę na przetwarzanie ich danych osobowych (zakres: imię, nazwisko, adres zamieszkania, adres nieruchomości, z której pochodzą odpady, własnoręczny podpis) przez administratora danych, którym jest Pucka Gospodarka Komunalna Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Zamkowej 6, 84-100 Puck. Dane będą przetwarzane wyłącznie dla realizacji celów systemu zbiórki odpadów w PSZOK od mieszkańców. Dane przekazywane są na czas realizacji zbiórki odpadów. Podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa podania jest równoznaczna z brakiem możliwości bezpłatnego przekazania odpadów.

§ 7

Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych nie przyjmuje:

- odpadów innych niż komunalne,
- zmieszanych odpadów komunalnych,
- bioodpadów pochodzenia zwierzęcego,
- materiałów zawierających azbest,

- papy, smoły i asfaltu,
- styropianu budowlanego i wełny mineralnej,
- odpadów w opakowaniach cieknących, uszkodzonych w stopniu powodującym wyciek substancji znajdującej się w opakowaniu,
- odpadów w ilościach i charakterze wskazującym na pochodzenie z innego źródła niż gospodarstwo domowe np. z działalności gospodarczej, działalności rolniczej,
- olejów silnikowych,
- materiałów eksploatacyjnych do pojazdów i maszyn,
- odpadów pochodzących z pojazdów np. części samochodowe, zderzaki, koła, fotele samochodowe itp..

§ 8

1. Do PSZOK odpady mogą być dostarczone pojazdami o dopuszczalnej masie całkowitej nie przekraczającej 3,5 tony.
2. Poruszając się pojazdem po terenie PSZOK należy zachować kierunek przemieszczania się wynikający z oznaczeń oraz stosować się do ogólnych zasad ruch drogowego.
3. Osoby przebywające na terenie PSZOK obowiązane są do przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca złożenia odpadów, sposobu poruszania się po terenie PSZOK oraz zachowania wymogów bezpieczeństwa.
4. Osoby niepełnoletnie mogą przebywać na terenie PSZOK jedynie pod opieką osoby dorosłej.
5. Na terenie PSZOK obowiązuje bezwzględny zakaz palenia oraz używania źródeł otwartego ognia.

§ 9

1. Wszelkich informacji o pracy Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych można uzyskać:
   a. w PGK Spółka z o.o. pod numerem telefonu: 58 673-04-23 i 58 673-04-35,
   b. bezpośrednio u pracownika PSZOK.
2. Korzystanie z usług oferowanych przez PSZOK jest równoznaczne z akceptacją Regulaminu.
3. Regulamin PSZOK dostępny jest na stronie internetowej operatora pod adresem: www.pgkpuck.pl
4. Każda zmiana Regulaminu będzie podana do wiadomości poprzez jej opublikowanie na stronie internetowej PGK Spółka z o.o..

PREZES ZARZĄDU
Marek Falkowski

Z up. WÓJTA GMINY PUCK
ZASTĘPCA WÓJTA GMINY PUCK
Joanna Kosińska